

Nr.înreg.900/04.02.2021

## APEL SELECȚIE

### INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

Anunță organizarea selecției pentru ocuparea unor posturi de experți în cadrul proiectului „VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul!” PN2099

#### I. INFORMAȚII PROIECT

Inspectoratul Școlar Județean Covasna (ISJ CV), în calitate de promotor proiect (PP), în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Harghita, Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, Inspectoratul de Poliție Județean Covasna, Universitatea Transilvania din Brașov, Newschool din Norvegia, implementează în perioada 16.11.2020 – 15.11.2023, proiectul „**VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul!**” PN2099, finanțat de Norvegia prin Granturile Norvegiene în cadrul Programului Dezvoltare Locală, având ca Operator de Program – Fondul Român de Dezvoltare Socială, în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Apelului deschis Nr. 2 EDUCAȚIE INCLUZIVĂ PENTRU COPII ȘI TINERI ÎN SITUAȚII DE RISC.

**Obiectivul general** al proiectului îl constituie dezvoltarea și implementarea, la nivel multi-regional, a unor servicii care să vizeze creșterea gradului de incluziune socială a elevilor aflați în situații de risc din județele Covasna, Harghita și Vrancea, prin promovarea educației incluzive, în acord cu documentele naționale și europene în domeniu.

#### Obiective specifice

- OS.1. Creșterea ratei de participare la educație pentru 433 de elevi din ciclul primar și 295 elevi din ciclul gimnazial.
- OS.2. Îmbunătățirea cu 1% a ratei de trecere de la ISCED 1 la ISCED 2 și de la ISCED 2 la ISCED 3 a elevilor aflați în risc de părăsire timpurie a școlii.
- OS.3. Îmbunătățirea accesului la educația inclusivă a unui număr de 120 de elevi cu cerințe educaționale speciale
- OS.4. Creșterea nivelului de educație al părinților elevilor, prin cuprinderea 500 de părinți în activități de informare și consiliere.
- OS.5. Dezvoltarea competențelor profesionale în educația incluzivă și interculturală, a 210 cadre didactice din școlile din medii dezavantajate.
- OS.6. Creșterea gradului de informare și conștientizare a cel puțin 12 comunități dezavantajate din județul Covasna, Harghita și Vrancea, cu privire la importanța prevenirii abandonului școlar și accesibilizării serviciilor educaționale la orice vârstă.
- O.S.7. Creșterea gradului de colaborare între județele Covasna, Harghita și Vrancea (regiunile Centru și Sud – Est) și Norvegia prin participare a 23 experți/ factori de decizie la schimb de experiență de 5 zile în Norvegia.

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la selectarea, în cadrul echipei de implementare a promotorului de proiect - Inspectoratul Școlar Județean Covasna, a unor posturi de experți, în afara organigramei inspectoratului școlar. Conform prevederilor HG nr. 325/14mai 2018 și Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor care sunt selectate se face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Inspectoratul Școlar Județean Covasna organizează selecție, în această etapă, în cadrul proiectului „VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul!”, cod PN2099, pentru următoarele posturi:

**Tabelul 1. Tabel centralizator experți în proiect**

Nr. crt.	(Sub)activitate nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata (sub) activității	Nr. ore/ expert	Locația de desfășurare a activității
1.	<b>A4. Activități de remediere de tip „Școală după școală”/</b> A4.3. Derularea activităților remediale de tip ”Școală după școală” A4.4. Evaluare de impact A4.5. Proiectarea activităților remediale A4.6. Raportarea către autoritatea contractantă	<b>Expert local grup țintă (cadre didactice)</b>	12	21 luni (7 luni/an școlar)/ 3 zile/săptămână (februarie 2020- noiembrie 2021)	3 ore/zi	Inspectoratul Școlar Județean Covasna
			12			Inspectoratul Școlar Județean Harghita
			12			Inspectoratul Școlar Județean Vrancea
<b>TOTAL PROIECT</b>			<b>36</b>			
2.	<b>A5. Activități de consiliere psihopedagogică a elevilor cu CES/</b> A5.3. Derularea consilierilor psihopedagogice de către profesorii consilieri școlari A5.4. Activități de consiliere a cadrelor didactice de către profesorii consilieri școlari A5.5. Evaluare de impact A5.6. Proiectarea activităților remediale A5.7. Raportarea către autoritatea contractantă	<b>Expert local grup țintă CES</b>	4	21 luni (7 luni/an școlar) (februarie 2020- noiembrie 2021)	14 activități /elev CES/ an școlar	Inspectoratul Școlar Județean Covasna
			4			Inspectoratul Școlar Județean Harghita
			4			Inspectoratul Școlar Județean Vrancea
<b>TOTAL PROIECT</b>			<b>12</b>			

**Tabelul 2. Tabel centralizator experți pentru fiecare județ**

Nr. crt.	Activitate nr. și denumire	Inspectoratul Școlar Județean	Denumirea postului	Număr experți	Locația de desfășurare a activității
1.	<b>A4. Activități de remediere de tip „Școală după școală”</b>	<b>COVASNA</b>	<b>Expert local grup țință (cadre didactice)</b>	2	Școala Gimnazială "Andrei Șaguna" Barcani
				2	Școala Gimnazială "Apor István" Sânzieni
				5	Școala Gimnazială "Benkő József" Brăduț
				3	Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Întorsura Buzăului
		<b>HARGHITA</b>		2	Liceul Tehnologic Corbu
				6	Școala Gimnazială "Bem József" Secuieni
				1	Școala Gimnazială "Márton Áron" Sândominic
				3	Școala Gimnazială Porumbenii Mari
				2	Școala Gimnazială Vizantea
		<b>VRANCEA</b>		3	Școala Gimnazială Chiojdeni
				3	Școala Gimnazială "Regina Maria" Vintileasca
				4	Școala Gimnazială Jitia
				2.	<b>A5. Activități de consiliere psihopedagogică a elevilor cu CES</b>
1	Școala Gimnazială "Apor István" Sânzieni				
1	Școala Gimnazială "Benkő József" Brăduț				
1	Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Întorsura Buzăului				
<b>HARGHITA</b>	1	Liceul Tehnologic Corbu			
			1	Școala Gimnazială "Bem József" Secuieni	

				1	Școala Gimnazială „Márton Áron” Sândomic
				1	Școala Gimnazială Porumbenii Mari
				1	Școala Gimnazială Vizantea
				1	Școala Gimnazială Chiojdeni
				1	Școala Gimnazială „Regina Maria” Vintileasca
				1	Școala Gimnazială Jitia
		<b>VRANCEA</b>			

### III. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

#### a) Descrierea activităților conform Cererii de finanțare:

**Activitatea A4. Activități de remediere de tip „Școală după școală”** se va derula după un program în cadrul căruia se vor organiza activități de recuperare pentru elevii din învățământul primar sau din cel gimnazial, cu dificultăți cognitive, emoționale, consiliere școlară, activități cultural – artistice, ateliere de creație și ludice, cursuri și prezentări igienico - sanitare, etc., care să asigure calitatea și eficiența intervenției programului în vederea realizării indicatorilor de proiect prevăzuți în Contractul de finanțare. Principalele etape se referă la:

- elaborarea suporturilor de curs și a resurselor de învățare;
- identificarea spațiilor necesare pentru derularea activităților;
- evaluarea necesarului de materiale pentru realizarea activităților;
- supravegherea elevilor în timpul mesei de prânz asigurate și oferite prin proiect;
- pregătirea și implementarea programului de învățare a elevilor;
- monitorizarea și evaluarea activităților de învățare;
- sprijinirea partenerilor și colaboratorilor în desfășurarea activităților specifice;
- informarea părților interesate din sistemul educațional cu privire la activitățile de succes, la experiențele ce au presupus rezultate pozitive în realizarea indicatorilor de proiect.

**Activitatea A5. Activități de consiliere psihopedagogică a elevilor cu CES** se va derula după un program în cadrul căruia se vor organiza activități de evaluare inițială, consiliere psihologică individuală și/sau în grupe mici de 3-4 elevi cu CES pe activitate. Elevii cu CES vor participa la activitățile de consiliere psihologică o dată la două săptămâni, timp de 28 săptămâni/an, ceea ce înseamnă 14 activități pe an cu un copil. Principalele etape se referă la:

- pe baza criteriilor de selecție vor realiza identificarea grupului țintă;
- vor asigura participarea elevilor cu CES la activitățile de consiliere psihopedagogică;
- proiectarea activităților de consiliere psihologică;
- identificarea spațiilor necesare pentru derularea activităților;

- evaluarea necesarului de materiale didactice și de specialitate pentru realizarea activităților;
- consilierea cadrelor didactice, care sunt numite de către școală ca responsabil de caz pentru elevii cu CES;
- colaborarea cu responsabilii de caz în elaborarea planului de servicii individualizat (PSI) și al planului de intervenție personalizată (PIP)

**b) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor pentru Expert local grup țintă (cadre didactice):**

- participă la activitățile A4.3; A4.4; A4.5; A4.6
- sprijină partenerii și colaboratorii în implementarea activităților lor
- întocmește planificarea calendaristică
- stabilește conținutul activităților în funcție de nevoile grupului
- desfășoară activitățile educative cu elevii din grupul țintă
- monitorizează evoluția și progresul fiecărui elev din grupul țintă
- raportează expertului local de implementare situația fiecărui elev din grupul țintă cu referire la disciplina/activitatea desfășurată cu elevii
- participă la elaborarea instrumentelor/ procedurilor/ materialelor suport în vederea implementării activităților în grupul țintă
- întocmește rapoartele periodice referitoare la activitățile desfășurate și evaluează impactul acestora în raport cu indicatorii de proiect

**c) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor pentru Expert local grup țintă CES:**

- participă la activitățile A5.1; A5.3; A5.4; A5.5; A5.6; A5.7
- implementează activitățile specifice de consiliere școlară/ terapie logopedică a beneficiarilor (individuale sau de grup)
- stabilește conținutul activităților în funcție de nevoile grupului
- participă la elaborarea și aplicarea instrumentelor de lucru cu copiii din grupul țintă
- desfășoară activitățile educative cu elevii din grupul țintă
- monitorizează evoluția și progresul fiecărui elev din grupul țintă
- monitorizează prezența elevilor la activitățile propuse
- raportează expertului local de implementare situația fiecărui elev din grupul țintă cu referire la disciplina/activitatea desfășurată cu elevii
- elaborează și completează documentele necesare desfășurării activităților de consiliere școlară/ terapie logopedică
- întocmește rapoartele periodice referitoare la activitățile desfășurate și evaluează impactul acestora în raport cu indicatorii de proiect

**d) Cerințe/competențe necesare pentru Expert local grup țintă (cadre didactice):**

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă sau calificări certificate
- experiență de cel puțin 3 ani în domeniul propriu de acțiune în cadrul proiectului (activitate didactică)

- experiență generală de organizare, planificare și implementare a activităților
- are o stare de sănătate corespunzătoare
- poate candida pe un singur post, la o singură instituție parteneră în cadrul proiectului
- nu poate depune dosar de candidatură în acest apel dacă ocupă deja un post în cadrul proiectului
- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- experiență în management/implementare de proiecte constituie avantaj

#### **e) Cerințe/competențe necesare pentru Expert local grup țintă CES:**

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă profil psihopedagogic
- experiență minim 2 ani de activitate de consiliere școlară/ asistență psihopedagogică
- experiență generală de organizare, planificare și implementare a activităților
- are o stare de sănătate corespunzătoare
- poate candida pe un singur post, la o singură instituție parteneră în cadrul proiectului
- nu poate depune dosar de candidatură în acest apel dacă ocupă deja un post în cadrul proiectului
- competențe de comunicare și relaționare
- competențe de coordonare a relațiilor de grup
- competențe digitale
- competențe de comunicare într-o limbă străină
- experiență în management/implementare de proiecte constituie avantaj

#### **IV. DOSARUL DE SELECȚIE**

Dosarul de selecție va cuprinde următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- c) Copie act identitate;
- d) CV-ul format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresă de e-mail și număr de telefon);
- e) Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
- f) Opis, în care se înregistrează fiecare document din dosar și pagina la care acesta se regăsește - în 2 (două) exemplare semnate

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (diplome de studii, adeverință de vechime, alte documente doveditoare) se depun în copie "Conform cu originalul" semnate de directorul unității de învățământ și cu ștampila unității în care își desfășoară activitatea.



**Norway**  
grants



Dosarul va avea toate paginile numerotate și se va depune la unitatea de învățământ unde doresc să își desfășoare activitatea. Totodată, documentele vor fi scanate în ordinea mai sus menționată, într-un singur document pdf denumit astfel: EGT\_JUD\_NUMELE\_PRENUMELE\_ȘCOALA și trimis la inspectoratul școlar. (CV – [julia\\_madar@yahoo.com](mailto:julia_madar@yahoo.com) / HR - [panaite.aurora@isjhr.eduhr.ro](mailto:panaite.aurora@isjhr.eduhr.ro) / VN - [ghrsmdaniel@yahoo.com](mailto:ghrsmdaniel@yahoo.com) )

Eventualele contestații la evaluarea dosarelor vor fi depuse la sediul Inspectoratului școlar.

Experții declarați admiși au obligația și responsabilitatea să presteze activitățile de implementare a proiectului conform contractului de muncă încheiat în acest sens.

### Notă

- Nu se decontează cheltuielile de transport de la domiciliu la locul de muncă;
- Limita maximă care poate fi decontată expert trebuie să se încadreze în limita maximă de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână reprezentând ore lucrate atât în proiecte cu finanțare externă, cât și în norma de bază, sau alte contracte de muncă în afara proiectelor, stabilite prin contractele de muncă încheiate.

### V. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL SELECȚIEI:

Activitatea	Termen
Depunerea dosarelor	12.02.2021 ora 14,00
Evaluarea dosarelor	15 - 16.02.2021
Afișarea rezultatelor	17.02.2021
Depunerea eventualelor contestații	18.02.2021 ora 12,00
Afișarea rezultatelor finale	19.02.2021

### Notă editorială

Granturile Norvegiene și Granturile SEE reprezintă contribuția Norvegiei la o Europa verde, competitivă și favorabilă incluziunii.

Prin Granturile Norvegiene și Granturile SEE, Norvegia contribuie la reducerea disparității sociale și economice și la consolidarea relațiilor bilaterale cu țările beneficiare din Europa Centrală și de Sud și din Țările Baltice.

Norvegia cooperează îndeaproape cu UE prin Acordul privind Spațiul Economic European (SEE). Împreună cu ceilalți donatori, Norvegia a acordat 3,3 miliarde euro prin scheme de granturi consecutive între 1994 și 2014.

Granturile Norvegiene sunt finanțate exclusiv de Norvegia și sunt disponibile în țările care au aderat la UE după 2003.



“VINO la ȘCOALĂ!  
Schimbă-ți destinul!”

newschool



Universitatea  
Transilvania  
din Brașov



**Norway**  
grants



Pentru perioada 2014-2021, subvențiile acordate de Norvegia se ridică la 1,25 miliarde euro.  
Prioritățile pentru această perioadă sunt:

- # 1 Inovație, cercetare, educație, competitivitate și muncă decentă;
- # 2 Incluziune socială, ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și reducerea sărăciei;
- # 3 Mediu, energie, schimbări climatice și emisii reduse de carbon;
- # 4 Cultură, societate civilă, bună guvernare, drepturi și libertăți fundamentale;
- # 5 Justiție și afaceri interne.

Pentru mai multe detalii despre granturile norvegiene vă invităm să accesați adresa:  
[www.eeagrants.ro](http://www.eeagrants.ro).

Fondul Român de Dezvoltare Socială este un organism de interes public înființat de Guvernul României prin Legea nr. 129/1998 care a contribuit la administrarea de scheme de grant și programe cu finanțare internațională nerambursabilă adresate comunităților sărace și izolate, majoritatea din mediul rural, și a participat la implementarea efectivă a unor proiecte de interes național, sectorial și local.

Domeniile principale pe care le vizează activitatea FRDS:

- incluziune socială (cu accent pe comunitățile de romi)
- dezvoltare socio-economică
- egalitate de șanse
- combaterea sărăciei
- dezvoltare comunitară
- educație

Începând cu 2018, FRDS este Operator de Program pentru Programul Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

Pentru mai multe detalii despre FRDS și activitatea Programului Dezvoltare Locală vă invităm să accesați adresele:

<https://dezvoltare-locala.frds.ro/>  
[www.frds.ro](http://www.frds.ro)

**Manager proiect,**  
**Prof. Marcela ȘTEFU**



“VINO la ȘCOALĂ!  
Schimbă-ți destinul!”

newschool



Universitatea  
Transilvania  
din Brașov



## CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de selecție pentru ocuparea unor posturi de experți în cadrul  
**proiectului „VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul!” PN2099**  
din echipa de implementare a Inspectoratului Școlar Județean Covasna  
-în afara organigramei organizației-

Subsemnatul(a), (cu inițiala tatălui) ....., născut(ă)  
la data de (ziua, luna, anul) ...../...../....., CNP ....., legitimat(ă)  
cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat/ă de ..... la data de ....., cu  
domiciliul în str. .... nr. ...., bl. ...., ap. ...., localitatea .....,  
județul/sectorul ....., vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul pentru  
ocuparea funcției de ....., pentru județul  
.....

<b>1. DATE PERSONALE</b>	
Telefon	
E-mail	
<b>2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN JUDEȚ</b>	
Da	<input type="checkbox"/>
Nu	<input type="checkbox"/>
<b>3. DISPONIBILITATE</b>	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	<input type="checkbox"/>
Nu	<input type="checkbox"/>

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform regulamentului (UE) 2016/679 din 26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data

.....

Semnătura

.....

## ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata (nume, prenume)  
....., domiciliat/ă în  
localitatea....., Str ..... , nr. ...., bloc....., ap.  
....., județul....., posesor al BI/CI seria....., Nr.....,  
eliberat de ..... la data de.....,  
CNP....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și  
prelucrarea datelor mele cu caracter personal rezultate din prezenta declarație sau din  
actele/copiile actelor depuse pentru înscrierea la selecția pentru ocuparea unor posturi  
de experți organizată de către Inspectoratul Școlar Județean Covasna în cadrul  
proiectului „VINO la ȘCOALĂ! Schimbă-ți destinul!” PN2099.

Înțeleg că prelucrarea datelor personale de către Beneficiar se va realiza cu  
respectarea prevederilor Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea  
ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date,  
transpusă în legislația națională prin Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și  
completarea Legii nr. 102/2005, precum și a prevederilor *Regulamentului (UE)*  
*2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția*  
*persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind*  
*libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 190 din*  
*18 iulie 2018 (Publicată în [Monitorul Oficial](#) numărul 651 din data de 26 iulie 2018).*

În eventualitatea în care sunt fotografiat sau filmat în timpul activităților realizate  
cu grupul țintă sau a altor activități ale proiectului, **SUNT/ NU SUNT** de acord cu  
folosirea imaginii mele în scopul promovării bunelor practici către publicul larg.

Data

.....

Semnătura

.....